

அத்தியாவசிய விபரமிடல் ஆவணம்

நுண் நிதி

கொமர்ஷியல் கிரெடிட் என்ட் ஃபைனான்ஸ் பி.எல்.சி



நுண்நிதிக் கடன்

முக்கிய அம்சங்கள் மற்றும் நன்மைகள்	பொருளின் தன்மை மற்றும் பொருத்தமான சட்ட விதிகள்	வட்டி விகிதங்கள் மற்றும் பிற கட்டணங்கள்	வசதியைப் பெறுவதற்கு பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறை	முக்கிய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்
<p>பாரம்பரிய நிதி நிறுவனங்கள் சேவை செய்யாத தொலைதூர இடங்களில் உள்ளவர்களுக்கு நிதிச் சேவைகளை வழங்க உதவுகிறது.</p> <p>சமூக செயல்திறன் முகாமைத்துவம் (SPM) - உடல், மன மற்றும் கல்வித் தன்னம்பிக்கையின் முன்னேற்றத்தை நிர்வகித்தல், தனிநபர்கள் தங்கள் இலக்குகளை அடைய வாழ்க்கையின் பொறுப்புகளைப்</p>	<p>நுண்நிதிக் கடன் என்பது ஒரு குறுகிய கால பிணையமில்லாத கடனாகும், இது குறைந்த வருமானம் கொண்ட பெண் வாடிக்கையாளர்களின் வணிகத் தேவைகள் மற்றும் நுகர்வுத் தேவைகளுக்கு நிதி உதவியை வழங்க வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.</p> <p>நுண்நிதி சந்தைப்படுத்தற் அதிகாரி வாடிக்கையாளர் சேவைப் பிரிவிற்கு வருகை தந்து வாடிக்கையாளர்கள் குழுக்கள் முன்</p>	<p>வட்டி விகிதங்கள் -நிலையான வைப்பு வட்டி விகிதங்கள் நிர்வாகத்தால் அவ்வப்போது முடிவு செய்யப்பட்டு இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படும்.</p> <p>பிற கட்டணங்கள் 3.5% சேவைக்கட்டணமாகும். நிதித் தொகையின் அடிப்படையில் ஆவணக் கட்டணம் 1% அறவிடப்படும் . வசதிக்காகப் வசதிக்கான கட்டணங்கள் மற்றும் அறவிடல்கள் நிர்வாகத்தால் அவ்வப்போது</p>	<p>18 முதல் 65 வயதுக்குட்பட்ட பெண் விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டும்.</p> <p>விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைப் பிரஜைகளாக இருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>வாடிக்கையாளர் முதல் கடனுக்காக செயற்படு CSU இன் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் மற்றும் வாடிக்கையாளர் CSU இன் செயல் உறுப்பினராக</p>	<p>விண்ணப்பதாரர் நிதி வசதியைப் பெறுவதற்கு 18 முதல் 65 வரையிலான சட்டப்பூர்வமாக ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வயது வரம்பிற்குள் இருக்கும் இலங்கைப் பெண்களாக இருக்க வேண்டும்.</p> <p>விண்ணப்பதாரர் சுயதொழில் செய்பவராகவோ அல்லது சிறிய அளவிலான வணிகம் செய்பவராகவோ இருக்க வேண்டும்.</p>

<p>புரிந்துகொள்ளுதல், வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் அவர்களது குடும்பங்களின் பொருளாதார மற்றும் சமூக முன்னேற்றத்தை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.</p> <ul style="list-style-type: none"> - சிறு வணிக விரிவாக்க நோக்கம் - செயற்படு மூலதன நிதி - விரைவான சேவை - நெகிழ்வான திருப்பிச் செலுத்தும் விதிமுறைகள் - வாடிக்கையாளர் சேவை. - சேமிப்புப் பழக்கம் படிப்படியாக அதிகரித்தல் 	<p>தீர்மானிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கைகளில் வாடகைகளை சேகரிக்கின்றார். இந்த ஆவணம் நிறுவனத்தின் நுண் நிதிப் பிரிவின் செயல்பாட்டிற்கான நடைமுறையை கோடிட்டுக் காட்டுகிறது.</p> <p>CSU க்குள் உருவாக்கப்பட்ட ஒரு குழுவின் உறுப்பினர்களின் குறுக்கு உத்தரவாதத்தின் மீது கடன் வழங்கப்படுகிறது.</p> <p>நுண்நிதி கடன்களின் செயல்பாட்டிற்கு பின்வரும் சட்ட கட்டமைப்புகள் பொருந்தும்.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2011 இன் நிதி வணிகச் சட்டம் எண். 42 -இலங்கையின் ஒப்பந்தச் சட்டம் என்பது நுண் நிதிக் கடன் பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நுண்நிதிக் கடன்களின் மீள்பெறல் 	<p>மதிப்பாய்வு செய்யப்படும்.</p> <p>அபராத வட்டி தற்போதைய பொருந்தக்கூடிய அபராத விகிதம் மாதத்திற்கு 5%</p>	<p>இருக்க வேண்டும்.</p> <p>நிறுவனத்தின் பணமோசடி எதிர்ப்பு (AML) மற்றும் பயங்கரவாத நிதியளிப்பு (TF) கொள்கையின்படி அனைத்து வாடிக்கையாளர்களும் பரிசீலிக்கப்பட்டு அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.</p> <p>நுண்நிதி கடன் மூலம் வழங்கப்படும் நிதி அங்கீகரிக்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.</p> <p>தேவையான ஆவணங்கள் - தேசிய</p>	<p>வாடிக்கையாளர் சுயவிவரம் வாடிக்கையாளர் சுயவிவரம் முறையானதாகவும் மற்றும் நுண்நிதிக் கடன் அளவுகோல்களின்படி தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.</p> <ul style="list-style-type: none"> - வணிகம்/CRIB அறிக்கைகள்/ திருப்பிச் செலுத்தும் திறனை மதிப்பிடுவதன் அடிப்படையில் இந்த வசதி அங்கீகரிக்கப்படும். - கடன் தவணைத் தொகையை வாரந்தோறும் செலுத்த வேண்டும் - நிலுவையில் உள்ள மீதிகளுக்கு தேர்வு நிலை வட்டி
--	---	---	---	--

	<p>நடவடிக்கைகளை நிர்வகிக்கும் சட்டக் கட்டமைப்பாகும். - நுண்கடன்/ தயாரிப்புகள் தொடர்பாக CBSL ஆல் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள். -2023 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் எண். நிதி நுகர்வோர் பாதுகாப்பு ஒழுங்குமுறைகள் (வர்த்தமானி எண். 2344/17)</p>		<p>அடையாள அட்டை (கடன் வாங்குபவர் மற்றும் கூட்டுக் கடன் வாங்குபவர்) - உறவுச் சான்று ஆவணங்கள் (திருமணச் சான்றிதழ், பிறப்புச் சான்றிதழ்கள், சமாதான நீதவான் வழங்கும் உறவு உறுதிப்படுத்தல் கடிதம்) - வாடிக்கையாளரின் நிரந்தர வசிப்பிடத்தை உறுதிப்படுத்த கொடுப்பனவுகளுக்கான ரசீது. ஆதாரங்கள், கிராம உத்தியோகத்தர் சான்றிதழ் - தண்ணீர் கட்டணம்,</p>	<p>விதிக்கப்படும்.</p>
--	---	--	--	------------------------

			<p>மின்சார கட்டணம் அல்லது நிலையான தொலைபேசி கட்டணங்கள் (3 மாதங்களுக்கு மேற்படாத) - பாஸ் புத்தகத்தின் புகைப்படம். - ரூ. 100,000க்கு மேற்பட்ட கடனாக இருந்தால் குறைந்தபட்சம் 2 வணிகப் படங்கள்.</p>	
--	--	--	--	--

புகார்களை கையாளும் நடைமுறை

உங்கள் கருத்துக்கு நாங்கள் மதிப்பளிக்கின்றோம். எங்கள் சேவைகள் உங்கள் எதிர்பார்ப்புகளைப் பூர்த்தி செய்யவில்லை என்றால், ஏதேனும் குறைகளைப் பகிர்ந்துகொள்ளும்படி நாங்கள் உங்களை ஊக்குவிக்கிறோம். எங்களிடமிருந்து பதில் இல்லை என்றால், நீங்கள் நிதி ஒம்புட்ஸ்மன் சேவையின் மதிப்பீட்டினை அல்லது தலையீட்டினை நாடலாம்.

- வாடிக்கையாளர்கள் பின்வரும் முறைகளைப் பயன்படுத்தி எங்கள் தயாரிப்புகள் அல்லது சேவைகள் தொடர்பாக புகார்களை அளிக்கலாம்.
- குறித்த கிளைத் தலைவரைத் தொடர்புகொள்ளல்
- எங்கள் உடனடி உதவிச் சேவையினை தொடர்பு கொள்ளவும்: +94 112 000 000
- மின்னஞ்சல் அல்லது இணையத்தளம் மற்றும் இணைய அரட்டை வழியாக: ccl@ccl.lk அல்லது <https://www.ccl.lk>
- அழைப்பு மைய முகாமையாளரை வாட்ஸ்ஸப் மூலமாக தொடர்புகொள்ளல்: +94 0765171362
- எழுதவும்: தலைமை அலுவலகம் - எண். 106, யட்டிநுவர வீதி, கண்டி
- நகரக்கிளை - எண் 165, கின்ஸி வீதி கொழும்பு 08.
- நிதி ஒம்புட்ஸ்மேன்: 143A, வஜிரா வீதி, கொழும்பு 05. +94 11 2 595 624
- மேலும் தகவலுக்கு புகார் கையாளுதல் கொள்கை, வாடிக்கையாளர்களுக்கான இணையத்தளத்தில் கிடைக்கிறது.

கடைசியாக 7 மே 2024 அன்று மீள் - மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டது.